РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКИЙ РАЙОН

СУДБИЩЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

 РЕШЕНИЕ

от 21 июня 2019 года №20/4

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении порядка взаимодействия Судбищенского****сельского поселения и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями** |  |

В соответствии с Федеральным законом от 05.02.2018 № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)», Федеральным законом от 11.08.1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Постановлением Правительства от 28.11.2018 года №1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия Федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых Федеральными органами исполнительной власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», с Уставом Судбищенского сельского поселения

СУДБИЩЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ**:**

1.Утвердить Порядок взаимодействия администрации Судбищенского сельского поселения и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (прилагается).

2. Настоящее решение обнародовать, разместить на официальном сайте администрации Судбищенского сельского поселения в сети «Интернет»

3.Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Глава Судбищенского сельского поселения С.М.Папонова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Утвержден****решением Судбищенского сельского Совета народных депутатов**  **от 21 июня 2019 года № 20/4** |

**Порядок**

**взаимодействия администрации  Судбищенского сельского поселения и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями**

**I. Общие положения**

1.1.Настоящий Порядок взаимодействия администрации Судбищенского сельского поселения и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее – Порядок) регулирует общественные отношения, возникающие в связи с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Судбищенского сельского поселения направлен на развитие, поддержку и популяризацию добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Судбищенского сельского поселения.

1.2.Под добровольческой (волонтерской) деятельностью понимается добровольная деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.2005 № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" (далее – закон 135-ФЗ).

1.3.Добровольцы (волонтеры) – физические лица, осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 закона 135-ФЗ.

1.4.Организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности – некоммерческие организации и физические лица, которые привлекают на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности и осуществляют руководство их деятельностью.

1.5.Добровольческая (волонтерская) организация – некоммерческая организация в форме общественной организации, общественного движения, общественного учреждения, религиозной организации, ассоциации (союза), фонда или автономной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 закона 135-ФЗ, привлекает на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности и осуществляет руководство их деятельностью.

1.6.Муниципальные учреждения – учреждения, созданные муниципальным образованием, функции и полномочия учредителя
в отношении которых осуществляются органом местного самоуправления.

**II. Цели и задачи взаимодействия администрации Судбищенского сельского поселения и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями**

 2.1.Основная цель организации взаимодействия администрации Судбищенского сельского поселения и учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями – создать условия для развития и распространения добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Судбищенского сельского поселения.

2.2.Задачи взаимодействия:

2.3.Обеспечение эффективного партнерского сотрудничества администрации Судбищенского сельского поселения и учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

2.4.Содействие в работе организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерскими) организациям.

**III. Принципы взаимодействия**

**администрации Судбищенского  сельского поселения и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями**

3.1.Взаимодействие администрации Судбищенского сельского поселения и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями основывается на принципах партнерского сотрудничества, добровольного взаимодействия, взаимного контроля и ответственности сторон за выполнение принятых обязательств.

3.2.В целях реализации настоящего Порядка:

-под партнерским сотрудничеством понимают совместное решение определенных задач, направленных на достижение общих целей, администрацией Судбищенского сельского поселения и муниципальными учреждениями с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями на равных правах и условиях;

-под добровольным взаимодействием понимают взаимодействие администрации Судбищенского сельского поселения и учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями на добровольных началах;

-под взаимным контролем понимают контроль за исполнением обязательств, принятых администрацией Судбищенского сельского поселения и муниципальными учреждениями, организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими)организациями,
в рамках партнерского сотрудничества со стороны всех участников;

-под ответственностью сторон за выполнение принятых обязательств понимают  ответственность администрации Судбищенского сельского поселения и учреждений, организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческих (волонтерских) организаций по обязательствам в рамках осуществления партнерского сотрудничества.

**IV. Порядок взаимодействия администрации Судбищенского сельского поселения и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями**

 4.1.Взаимодействие администрации Судбищенского сельского поселения и муниципальными учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями может быть инициировано каждой из сторон.

4.2.С целью организации взаимодействия одна из сторон формирует предложение о сотрудничестве.

4.3.Предложение о сотрудничестве включает официальное юридическое название организации, сведения о государственной регистрации, перечень видов деятельности с их описанием, описание предлагаемого социального проекта, программы или иного вида благотворительной деятельности, ФИО и контакты руководителя организации и ответственного исполнителя, адрес официального сайта в сети "Интернет".

4.4.Предложение по организации сотрудничества рассматривается соответствующей стороной в течение 20 (двадцати) рабочих дней.

4.5.По результатам рассмотрения предложения о сотрудничестве выносится решение о согласовании намерений или отказ, которые оформляются в письменном виде.

4.6.Основные формы взаимодействия администрации Судбищенского сельского поселения и учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями:

-информационное;

-консультационно-методическое;

- совместная организация и проведение мероприятий,

-разработка нормативных правовых актов.

4.7.Конкретные формы сотрудничества, а также виды благотворительной деятельности определяются договором о сотрудничестве (Приложение).

4.8.Договор о сотрудничестве заключается в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней от даты согласования предложения о сотрудничестве.

4.9.Договор о сотрудничестве, заключаемый муниципальным   учреждением с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, направляется на согласование
в администрацию Судбищенского сельского поселения.

4.10.Должностное лицо администрации ответственное за  взаимодействие с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями ведет учет заключенных договоров о сотрудничестве и реализуемых социальных проектов и программ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Приложение****к порядку взаимодействия администрации Судбищенского****сельского поселения и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой****(волонтерской) деятельности,****добровольческими (волонтерскими) организациями** |

**Договор о сотрудничестве**

 с.Судбище "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Администрация Судбищенского  сельского поселения (муниципальное учреждение),именуемая в дальнейшем "Администрация" ("Учреждение"), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,действующего  на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемая
в дальнейшем "Организация", в лице  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Администрация (Учреждение) и Организация совместно осуществляют мероприятия в целях стимулирования добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Судбищенского сельского поселения, а также обеспечения общественного согласия государственных и общественных институтов.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Администрация (Учреждение) и Организация осуществляют совместную деятельность в соответствии с планом совместной деятельности, утвержденным по форме согласно Приложению № 1 к настоящему договору. Отчетность о реализации плана совместной деятельности предоставляется по форме согласно Приложению № 2 к настоящему договору.

3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

Оплата услуг сотрудников администрации (Учреждения) и Организации по реализации договора о сотрудничестве не предусматривается.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение своих обязанностей по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1.Настоящий договор заключается сроком на 1 (один) календарный годи действует с момента подписания. Если ни одна из сторон договора по окончании срока его действия не потребовала его расторжения, договор считается продленным на тех же условиях на неопределенный срок.

5.2.Дополнения и уточнения настоящего договора, принимаемые
по предложению сторон, оформляются в письменном виде и становятся неотъемлемой частью с момента их подписания сторонами.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От администрации (Учреждения) |  | От Организации |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. (подпись) (Ф.И.О.) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение 1

к Договору о сотрудничестве № \_\_\_

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

"СОГЛАСОВАНО"                                "УТВЕРЖДАЮ"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019года                   "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

План совместной деятельности  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на 2019 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1. |   |   |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От администрации (Учреждения) |  | От Организации |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. (подпись) (Ф.И.О.) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение 2

к Договору  о сотрудничестве

№ \_\_\_\_\_

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

"СОГЛАСОВАНО"                                 "УТВЕРЖДАЮ"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года                    "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Отчетность о реализации плана совместной деятельности**

1.Информационный отчет о реализации плана

совместной деятельности

Отчет должен включать в себя следующие виды аналитической информации:

1) описание содержания проделанной работы в соответствии с планом совместной деятельности с указанием фактического срока реализации мероприятий, с приложением фотоматериалов;

2) достигнутые результаты;

3) общие выводы по реализуемому мероприятию;

4) прочая информация.

2.Статистические данные

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наимено-вание мероприятия | Количество привлечен-ных к работе волонтеров | Количество участников мероприя-тий(без учета волонтеров) | Вклад добровольцев в денежном выражении  | Количество положительных отзывов о проведенном мероприятии\* |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |

\*- при проведении опроса по итогам проведения мероприятия